

### **Wer wir sind**

Die PepKo Perspektiv-Kontor Hamburg GmbH vereinigt das Berufsförderungswerk, das Berufsbildungswerk, das Berufliche Trainingszentrum und die ausblick hamburg unter seinem Dach. Diese Institutionen unterstützen Menschen dabei, ihren Weg (zurück) in Beruf und Beschäftigung zu finden. Die Unternehmen der Gruppe erbringen ihre Leistungen für Menschen im gesamten norddeutschen Raum. Sie arbeiten dabei mit hohen Qualitätsstandards und bieten passende Angebote und individuelle Wege in die Arbeitswelt.

### **Wen wir suchen**

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/einen

## **Personalsachbearbeiter/-in oder Personalfachkaufmann/-frau (m/w/d) in Vollzeit.**

Die Stelle ist vorerst auf zwei Jahre befristet.

### **Ihre Aufgaben**

- Unterstützung bei der Weiterentwicklung und Optimierung von Personalprozessen
- Eigenverantwortliche Betreuung eines festgelegten Mitarbeiterkreises in allen entgeltrelevanten, tariflichen und arbeitsrechtlichen Fragen der Unternehmensgruppe
- Erstellung von Arbeits- und Ausbildungsverträgen, Bescheinigungen und Nebenabreden
- Beratung rund um das Beschäftigungsverhältnis (Mutterschutz, Elternzeit, etc.)
- Zusammenarbeit mit externen Stellen, wie z.B. SV-Trägern, Altersversorgung, u. ä.
- Führen der Personalakten, Schriftverkehr, Bescheinigungswesen, Statistiken
- Die Durchführung monatlicher Entgeltabrechnungen mit SAP/HCM für Mitarbeiter und Teilnehmer der Unternehmensgruppe sowie das Erfassen und Pflegen von Personalstammdaten

### **Das bringen Sie mit**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium, vorzugsweise mit Schwerpunkt Personal oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Weiterbildung zur/zum Personalfachkauffrau/Personalkaufmann oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige qualifizierte Berufserfahrung als Personalreferent
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht, der betrieblichen Altersvorsorge und im Tarifrecht (TV-AVH oder TVöD)
- Sehr gute Kenntnisse in SAP/HCM sowie gute Anwenderkenntnisse in MS-Office Anwendungen
- Hohe Eigenmotivation, ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, selbstständige, strukturierte und verantwortungsvolle Arbeitsweise

### **Wir bieten Ihnen**

- Eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem Konzern mit guten Möglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- Vergütung nach TV-AVH und eine zusätzliche Altersversorgung (VBL)
- Zuschuss zur HVV-Proficard und flexible Arbeitszeiten
- Nutzung regelmäßiger Fort- und Weiterbildungsangebote

### **Weitere Informationen**

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung haben Menschen mit Schwerbehinderung Vorrang. Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßen die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Als Ansprechpartner steht Ihnen unsere Leiterin Personal, Frau Heetsch, gern zur Verfügung, Tel. 040 2788954 - 79.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen erwarten wir bis zum 26.02.2019 per E-Mail an [Perso@PepKo-Hamburg.de](mailto:Perso@PepKo-Hamburg.de).

Die Perspektiv-Kontor Hamburg ist Muttergesellschaft der Unternehmensgruppe zur Stärkung von Menschen für die Arbeitswelt. Die Gruppe vereint Leistungen zur Förderung der beruflichen, sozialen und gesellschaftlichen Teilhabe: Berufsförderungswerk Hamburg, Berufsbildungswerk Hamburg, Berufliches Trainingszentrum Hamburg, ausblick hamburg, Perspektiv-Kontor Hamburg.

PepKo Perspektiv-Kontor Hamburg GmbH  
Personalverwaltung  
Spohrstraße 6  
22083 Hamburg  
E-Mail: [Perso@PepKo-Hamburg.de](mailto:Perso@PepKo-Hamburg.de)  
[www.pepko-hamburg.de](http://www.pepko-hamburg.de)